



## В РАМКАХ НАЦПРОЕКТОВ

## СЕРГЕЙ МЕНЯЙЛО ОСМОТРЕЛ СТРОЯЩИЕСЯ СОЦИАЛЬНЫЕ ОБЪЕКТЫ

Глава РСО-Алания Сергей Меняйло 11 ноября оценил темпы строительства социальных объектов в с. Чермен и г. Владикавказе, а также побывал в Правобережном районе на заводе «Автоспецоборудование».

Руководитель региона оценил ход работ на строительстве школы на 360 мест в с. Чермен Пригородного района РСО-Алания. Образовательное учреждение возводится в рамках национального проекта «Образование» и планируется к сдаче в эксплуатацию до конца года.

Согласно проекту, объект состоит из трёх основных разноэтажных блоков, объединяемых переходами. Предусмотрены спортивные площадки, газовая блочно-модульная котельная, временная автомобильная стоянка, площадки для общешкольных построек. Территория школы будет огорожена и

благоустроена. В настоящее время строители ведут отделочные работы в здании, начались поставки и монтаж мебели и учебного оборудования.

Как отметил врио министра строительства и архитектуры Константин Моргоев, сегодня решаются задачи подключения школы к электрическим сетям (работы будут выполнены до конца декабря) и запуска котельной.

Сергей Меняйло акцентировал внимание на мерах по обеспечению безопасности строящегося образовательного учреждения. Он поручил предусмотреть в школе систему контроля удаленного доступа и организацию физической охраны.

– Рассмотрите возможность исполь-



зования «умных технологий» в школе. Это поможет повысить безопасность, – подчеркнул Сергей Меняйло.

Глава республики проконтролировал также строительство детского сада на 280 мест во Владикавказе, по которому существует отставание от графика. Возведение социально важного объекта ведётся по национальному проекту «Демография». В настоящее время здесь идут работы по кирпичной кладке стен и сборному перекрытию второго этажа, электромонтажные, сантехнические работы.

Участники встречи обсудили причины, которые привели к отставанию от графика на объекте. Глава региона наметил сроки исправления выявленных проблем и напомнил о персональной ответственности тех, кто отвечает за строительство.

– Задействуйте все резервы, чтобы ускорить темп работ и завершить

строительство детского сада в срок. Объект для нас важен, люди его ждут, – обратился он к представителям подрядной организации.

Руководитель республики поручил ответственным структурам взять на особый контроль качество строительства детского сада.

В Правобережном районе Сергей Меняйло ознакомился с работой Беспланского завода «Автоспецоборудование».

Предприятие работает с 1963 года и долгое время специализировалось на выпуске автоприцепов для перевозки автомобилей. Сегодня завод занимается производством различных металлоконструкций, в том числе детских игровых площадок, уличных тренажеров, скамеек, мусорных контейнеров. Продукция поставляется и в другие регионы страны.

Директор предприятия Аслан Кудзаев ознакомил Сергея Меняйло с принципами работы производственных цехов.



## МЕДУЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПОЛУЧАТ ЧЕТЫРЕ ПЕРЕДВИЖНЫХ КОМПЛЕКСА

Председатель Правительства РСО-Алания Борис Джанаев 10 ноября провел заседание с членами кабинета министров и руководителями профильных ведомств, на котором были приняты решения, способствующие развитию социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, дорожной сети, здравоохранения и других актуальных направлений жизнедеятельности республики.

Началось заседание с кадровых назначений: заместителем министра здравоохранения РСО-Алания назначен Карен Темиров. А от занимаемой должности заместителя министра образования и науки РСО-Алания освобожден Алан Аликов.

По предложению министра труда и социального развития РСО-Алания Алины Айдаровой внесены изменения в Закон РСО-Алания «О социальном обслуживании населения в РСО-Алания». В него добавлен пункт, устанавливающий новую категорию граждан, – Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы, члены семей умерших (погибших) Героев или полных кавалеров ордена Славы, которым будут бесплатно предоставляться услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах. По мнению профильного министра, это позволит предоставить дополнительную социальную поддержку гражданам, удостоенным высоких государственных наград, а также членам их семей.

Внесены изменения и в постановление Правительства РСО-Алания «О государственной программе РСО-Алания

«Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального (межмуниципального) и местного значения РСО-Алания» на период до 2024 года». Это связано с решением Правительства России о дополнительной поддержке республики, которое было принято ранее.

– Бюджету республики дополнительно выделены из резервного фонда Правительства Российской Федерации иные межбюджетные трансферты в размере 425,3 млн руб., из них: 200 млн руб. – на продолжение строительства автомобильной дороги Владикавказ – Ардон – Чикола – Лескен II (объезд с. Мичурино); 150 млн руб. – на реконструкцию автомобильной дороги Гизель – Кармадон – Даргавс – Дзуарикау на участке км 11,2 – км 33,2 с подъездом к турбазе «Кхатисар» (1-й этап); 75,3 млн руб. – на реконструкцию двух улиц г. Беслана, – пояснил председатель Комитета по транспорту и дорожной инфраструктуре Таризель Солиев.

Членами кабинета принят также проект распоряжения «О распределении средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и средств республиканского бюджета на реализацию программы

переселения граждан из аварийного жилищного фонда по этапу 2022 года». Финансовая поддержка из средств Фонда – 427,05 млн руб., отметил министр ЖКХ, топлива и энергетики Майран Тамаев.

– Финансовая поддержка Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства позволит нам на полтора года сократить сроки реализации республиканской программы по переселению граждан из аварийного жилья: не в середине 2025 года, как планировалось изначально, а уже к концу 2023-го. Для нас это принципиальный вопрос, учитывая то, что наши жители много лет ждут его решения. Хочу в очередной раз подчеркнуть: большинство задач, которые решаются нами в этом зале, направлены на повышение уровня жизни граждан нашей республики, – отметил Борис Джанаев.

Также было озвучено, что первичное звено здравоохранения республики в скором времени пополнится новыми четырьмя единицами передвижных медицинских комплексов общей стоимостью 45 млн 403 тыс руб. Соответствующее изменение в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов внесены по предложению врио министра здравоохранения РСО-Алания Сослана Тебиева. Средства поступят из федерального бюджета в виде дотации с целью достижения результата реализации регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи» национального проекта «Здравоохранение». Ранее республика уже закупила шесть таких комплексов.

## О ПОДДЕРЖКЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Председатель Правительства РСО-Алания Борис Джанаев 10 ноября провел рабочую встречу с заместителем председателя правления МСП-банка Арсаном Демельхановым. Стороны обсудили перспективы развития малого и среднего бизнеса, а также поддержку предпринимательства в республике. Во встрече принял участие министр экономического развития РСО-Алания Заур Кучиев.

Борис Джанаев отметил актуальность мер по поддержке малого и среднего предпринимательства в республике.

– Развитие малого и среднего бизнеса, создание комфортных условий для предпринимателей, привлечение в регион инвесторов – одна из ключевых задач для республики. Модернизируя существующие и создавая новые предприятия, мы развиваем экономику региона, создаем рабочие места, получаем дополнительные вливания в местные бюджеты. Поэтому мы всегда открыты и готовы к взаимовыгодному сотрудничеству с институтами поддержки бизнеса, одним из которых, безусловно, является МСП-банк, – отметил премьер-министр.

Арсан Демельханов со своей стороны подчеркнул, что МСП-банк присутствует в Северной Осетии с 2019 года. За это время местные предприниматели получили поддержку в виде льготного кредитования на сумму около 800 млн руб. Реализован ряд крупных и успешных проектов, и работа в этом направлении будет продолжена. Поддержкой МСП-банка в виде специальной линейки кредитных продуктов, по словам представителя кредитного учреждения, смогли воспользоваться предприниматели, которым в период пандемии пришлось особенно нелегко.

– Предложения интересные и актуальные. У вас эффективный формат, о чем говорят положительные результаты работы именно в нашей республике, и мы готовы к конструктивному диалогу, – подытожил Борис Джанаев.

## БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Чтобы не стать жертвами мошенников, будьте бдительны, проверяйте поступающую информацию! Не поддавайтесь на провокации!

Если вам сообщили о блокировке банковской карты, свяжитесь с банком, выставившим вашу карту, и уточните эту информацию. Телефон контактного центра находится на обратной стороне карты. Вы также можете найти его на официальном сайте банка. Список адресов официальных сайтов банков можно посмотреть на сайте Банка России.

## НЕ СООБЩАЙТЕ НИКОМУ СЕКРЕТНЫЕ КОДЫ БАНКОВСКИХ КАРТ!

Прежде чем принять какое-либо решение, связанное с крупными для вас денежными расходами, посоветуйтесь с близкими, а еще лучше – со специалистами. Во всех случаях, вызывающих подозрение, немедленно обращайтесь в полицию!

Пресс-служба МВД по РСО-Алания.

## ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ ИНФОРМИРУЕТ

## ПОРЯДОК ОТБОРА НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

**В** ВОЕННОМ комиссариате Моздокского района проходит набор граждан мужского пола в возрасте от 18 до 40 лет на военную службу по контракту. Отбор проводится из числа прапорщиков, сержантов и солдат запаса, ранее проходивших военную службу по призыву или по контракту, имеющих соответствующие военно-учетные специальности.

При отборе на военную службу по контракту не будут рассматриваться в качестве кандидатов граждане:

- отбывшие наказание в местах лишения свободы за совершенные преступления;
- в отношении которых проводится дознание либо предварительное следствие;
- имеющие отрицательные характеристики с места работы (учебы, службы);
- ранее проходившие военную службу по кон-

тракту и уволенные в связи с невыполнением условий контракта;

- склонные к употреблению спиртных напитков, наркотиков, токсикоманы;
- имевшие суицидальные попытки или состоящие на учете в психоневрологическом диспансере.

**И особо важно: отбор на военную службу по контракту граждан, не проходивших военную службу по призыву (призывников), имеющих среднее профессиональное или высшее образование, преимущественно проводится после окончания призывных периодов. Молодые люди, изъявившие желание проходить военную службу по контракту, обязаны сообщить об этом в отделение призыва военного комиссариата до 1 сентября и до 1 марта календарного года, т.е. до начала призывных кампаний.**

**Для справки:** мероприятия по призыву на военную службу проводятся два раза в год - с 1 октября по 31 декабря и с 1 апреля по 15 июля. В эти периоды призывники будут ограничены в праве поступления на военную службу по контракту.

Также юноша, призванный на военную службу по призыву, может заключить контракт в воинской части, где проходит срочную службу, через три месяца после прибытия, но при наличии таких показателей, как дисциплинированность, хорошее здоровье, адекватность в поведении.

По всем вопросам поступления на военную службу по контракту обращайтесь в Военный комиссариат Моздокского района РСО-Алания по адресу: г. Моздок, ул. Кирова, 44, кабинет №15.

**Н. КОРНАЕВ,**  
военный комиссар  
Моздокского района РСО-Алания.

В РАМКАХ НАЦПРОЕКТОВ

# ФОРУМ «ЮЖНЫЕ ВОРОТА РОССИИ» ОТКРЫВАЕТ НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Председатель Правительства РСО-Алания Борис Джанаев (на снимке) принял участие в работе VII Международного экономического форума «Южные ворота России», который 12 ноября открылся во Владикавказе в рамках нацпроекта «Международная кооперация и экспорт».



Форум объединил около 200 предпринимателей республик Северо-Кавказского федерального округа (Северная Осетия, Кабардино-Балкария, Карачаево-Черкесия, Чеченская Республика, Ингушетия), а также зарубежных стран – Ирана, Турции, Армении, Греции и Южной Осетии. В условиях пандемии и ограничительных мероприятий форум прошел в том числе в онлайн-формате.

Перед началом форума Борис Джанаев ознакомился с выставкой продукции экспортноориентированных малых и средних предприятий РСО-Алания, на которой представлены уникальные изделия местных умельцев и производителей. Участники выставки рассказали руководителю республиканского правительства, что многие из представленных товаров имеют спрос не только в России, но и за рубежом. По мнению Бориса Джанаева, экспорт североосетинской продукции необходимо расширять, и для этого имеется необходимый потенциал. Кроме того, в связи с активным разви-

ем туризма товары местных предпринимателей также стали пользоваться большим спросом.

Борис Джанаев поприветствовал участников и гостей делового форума. – Важно, что сегодня здесь присутствуют представители не только России, но и многих стран. Приехали коллеги из Северо-Кавказского федерального округа. Это говорит о широком круге друзей и коллег, которых объединяет одна цель – укрепление и развитие международного сотрудничества.

Приятно, что именно Владикавказ уже в седьмой раз становится масштабной платформой для эффективного диалога. Для Северной Осетии это имеет большое значение. Наша республика является своего рода связующим звеном. Через нее проходит один из древнейших торговых путей из России в страны Закавказья и Ближнего Востока.

Безусловно, подобные мероприятия – это новые возможности для расширения торгово-экономических

контактов и создания новых инвестиционных проектов. Уверен, форум принесет важный и нужный результат, – подчеркнул премьер-министр.

Также к участникам форума обратился министр экономического развития Северной Осетии Заур Кучиев. Он сообщил, что Северная Осетия планирует наращивать усилия по экспорту продукции местных предприятий. За десять месяцев текущего года восемь предпринимателей заключили договоры на экспорт на сумму один миллион долларов.

Большой потенциал республики в экспорте продукции, развитии туристического кластера, транспортной логистике отметил в своем выступлении по видеосвязи и вице-президент Торгово-промышленной палаты РФ Владимир Падалко.

В повестке форума – целый ряд мероприятий с участием представителей органов власти РСО-Алания и глав иностранных делегаций, включая деловые переговоры в формате «B2B» между заинтересованными представителями бизнеса и общественными организациями СКФО и иностранными предпринимателями. Среди задач – и вопросы развития туристического кластера на Северном Кавказе, формирование международной транспортно-логистической инфраструктуры в Северной Осетии, развитие агропромышленного комплекса и его внешнеэкономические связи.

Организаторами мероприятия в этом году выступили республиканский Центр поддержки экспорта Фонда поддержки предпринимательства, Министерство экономического развития РСО-Алания и Торгово-промышленная палата республики.



# СТУДЕНТ ИЗ СЕВЕРНОЙ ОСЕТИИ – В ФИНАЛЕ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА «БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА»

С 15 по 19 ноября в Нижнем Новгороде проходит финал Всероссийского конкурса «Большая перемена» – проекта президентской платформы «Россия – страна возможностей» для студентов 2–4-х курсов колледжей. Северную Осетию представляет один участник – студент Эльхотовского многопрофильного колледжа Георгий Бицоев (на снимке).

Конкурс реализуется в рамках национального проекта «Образование».

«В прошлом году я следил за тем, как проходит этот конкурс, и мечтал принять в нем участие. К моей радости, со второго сезона к школьникам присоединились студенты учреждений среднего профессионального образования, и я воспользовался этой возможностью. Я выбрал направление – молодежное предпринимательство, потому что в дальнейшем хочу развиваться в этой сфере. Успешно преодолел полуфинальный барьер и вышел в финал, где предстоит командная работа. То, что я единственный представитель Северной Осетии в финале всероссийского конкурса, накладывает на меня дополнительную ответственность – достойно выступить, показать свой максимум и не подвести республику», – поделился Георгий Бицоев.

Студенты СПО участвуют в конкурсе «Большая перемена» в 2021 году впервые. По итогам дистанционных и очных испытаний в финал вышли 600 ребят: 300 студентов 2–3-х курсов и 300 студентов 4-х курсов.

В финале конкурсанты, объединившись в команды, решают кей-

совые задания по 4 направлениям («Искусство и творчество», «Образовательные технологии», «Среда обитания», «Общество») и разрабатывать проекты, которые помогут улучшить разные сферы общественной жизни.

Победителями конкурса среди студентов колледжей и техникумов станут 300 ребят: студенты 4-х курсов получат премии по 1 миллиону рублей, студенты 2–3-х курсов колледжей – по 200 тысяч рублей. Педагоги-наставники победителей получат по 150 тысяч рублей, а 20 лучших образовательных организаций – по 2 миллиона рублей на развитие образовательной среды.

Все мероприятия финала Всероссийского конкурса «Большая перемена» проходят с соблюдением мер санитарно-эпидемиологической безопасности и социального дистанцирования.



В 2021 году конкурс «Большая перемена» проходит по 12 направлениям: наука и технологии («Создавай будущее!»), искусство и творчество («Твори!»), журналистика и новые медиа («Расскажи о главном!»), волонтерство («Делай добро!»), историческая память («Помни!»), здоровый образ жизни («Будь здоров!»), экология («Сохраняй природу!»), урбанистика («Меняй мир вокруг!»), путешествия и туризм («Познавай Россию!»), развитие образовательных технологий («Открывай новое!»), молодежное предпринимательство («Предпринимай!»), государственная оборона и безопасность («Служи Отечеству!»).

Организаторами конкурса выступают Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь), АНО «Россия – страна возможностей» и Российское движение школьников. Конкурс проходит при поддержке Министерства просвещения РФ и Министерства науки и высшего образования РФ.

Наталья ГАЛАОВА.

ИЗ ПОЧТЫ РЕДАКЦИИ

# ПРОФЕССИОНАЛИЗМ КОЛЛЕКТИВА ТАМАРЫ ХАМИКОВОЙ

Пожилые люди часто имеют проблемы со здоровьем, оно может внезапно ухудшиться в любой момент. Вот и мне, 80-летней женщине, внезапно стало плохо. Поднялось давление, речь стала бессвязной, путаной. Родные, конечно, были напуганы, и вскоре я оказалась на больничной койке.

Впечатлило то, как внимательно и быстро меня оформили в отделение неврологии. Заведующая Тамара Борисовна Хамикова с высоким профессионализмом выполняла свою работу. Медсестры оперативно по указанию врача делали все необходимые процедуры и вели на-

блюдение за моим состоянием. Всё было настолько чётко организовано, что уже через два-три дня я могла спокойно общаться с родственниками: давление стабилизировалось, признаки нарушения речи прошли.

Я очень благодарна всему персоналу неврологического отделения: санитаркам, медсёстрам, а главное – заведующей Т.Б. Хамиковой. Она умело организовала работу, благодаря чему коллектив отделения трудится очень слаженно. Хочу всем пожелать крепкого здоровья и благополучия в семьях.

Людмила Александровна АТАХАНОВА.

# ФЕЛЬДШЕР ШАРИФ ДАМИЗОВ ДОСТОИН УВАЖЕНИЯ

Не всегда мы попадаем в руки добросовестных медиков, из-за этого не всегда бываем справедливы к тем, кто честно делает свою работу. Часто мы ругаем работников «Скорой помощи». Но так уж случилось, что один вызов этой службы дал понять нашей семье: не всё так уж плохо в этой сфере, просто к пациентам нужно быть более терпеливыми и снисходительными.

Один из осенних дней, 20 или 21 октября, оказался для меня очень тяжёлым: начались перепады давления – с очень низких для моего организма показателей до очень высоких. Приняв привычные лекарства и не увидев эффекта, я всё-таки позвонила в «Скорую помощь». Машина приехала минут через 15. На пороге стоял молодой человек, который тут же стал разуваться, что редко делают медицинские работники, спокойно шествуя в обуви по светлым коврам и палатам к постели больного. Мои родные, зная эту практику, предложили ему пройти в обуви, но мужчи-

на последовал правилам этикета. Врач (или фельдшер – не успели уточнить) пояснил, что специально покупает легкоснимающую обувь. Этот факт сразу расположил меня к нему. Дальнейшие его действия тоже вызвали только симпатию. Мне стало легче уже оттого, что он по-доброму улыбался, шутил. Затем дал профессиональные советы по приёму препаратов.

У молодого медработника оказалось не очень распространённое имя – Шариф, мы надеемся, что слова благодарности дойдут до него. Приятно, когда среди молодёжи, которую, что скрывать, мы часто ругаем, встречаются такие достойные уважения люди!

Т.А. ИКАЕВА.

ОТ РЕДАКЦИИ. Мы выяснили, что фамилия Шарифа – Дамизов, он работает фельдшером в отделении «Скорой помощи» около 7 лет, а на прошлых выходных у него был день рождения. Поздравляем и желаем доброго здоровья!

УТОЧНЕНИЕ

В материале «Что может сделать увлеченный человек», опубликованном в «МВ» от 11 ноября 2021 г., неверно интерпретирована причина увольнения прежней заведующей Киевской сельской библиотекой О.Н. Горбуновой. На самом деле Ольга Николаевна уволилась не по состоянию здоровья, как указано в публикации, а в связи с переходом на другую работу с более привлекательными условиями.

Редакция сожалеет, что в публикации допущена неточность, и приносит извинения О. Горбуновой.

# ПАВЛОДОЛЬЦЫ ОТКРЫЛИ СЕЗОН ОХОТЫ



13 ноября в лесу у пос. Советского члены самого большого в районе Павлодольского отделения районного общества охотников и рыболовов открыли сезон охоты на волка, шакала и лисицу. Ежегодно станичная ячейка делает это гораздо позже официальной даты открытия сезона в России (31 августа) из-за того, что зверь набирает мех, докармливает молодняк только ближе к середине ноября – началу декабря.

В первой в этом сезоне охоте на хищника приняли участие 13 человек. Среди них был представитель Луковского охотничьего отделения Виктор Хохоев.

Он тестировал новый электронный ошейник для собак, благодаря которому их можно отслеживать через систему Глоннас/GPS. Также в гостях у павлодольцев был представитель Гергиевского района, заводчик русских пегих гончих Валерий Злобин.

Как пояснил глава Павлодольского сельского поселения и охотник Андрей Прокопенко, зверь всё ещё не успел обзавестись добротным мехом. Поэтому никого добыть на этот раз охотники не старались. В основном тренировали собак. Придётся ещё немного подождать.

# УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

Управление ФНС России по РСО-Алания напоминает, что 1 декабря 2021 года истекает срок уплаты имущественных налогов физических лиц за 2020 год.

Уплатить налоги можно онлайн, используя приложение смартфона «Мобильный банк» либо «Личный кабинет налогоплательщика» на сайте ФНС России, а также лично через банкоматы.

## ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

**ОСУЖДЕН ЗА МОШЕННИЧЕСТВО, СОВЕРШЕННОЕ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА**

**ПРОКУРАТУРОЙ** Моздокского района поддержано обвинение по уголовному делу по обвинению жителя г. Грозного ЧР С.М.М., который совершил преступление, предусмотренное ч. 4 ст. 159.2 УК РФ, а именно: мошенничество при получении выплат, то есть хищение денежных средств при получении иных социальных выплат, установленных законами и иными нормативными правовыми актами, путем предоставления заведомо ложных и недостоверных сведений, организованной группой в особо крупном размере при следующих обстоятельствах.

С.М.М., находясь на территории Моздокского муниципального района, имея умысел на хищение денежных средств при получении социальных выплат, установленных законом,

путем предоставления заведомо ложных и недостоверных сведений, в составе созданной и руководимой М.И.С. (осужден приговором Моздокского районного суда РСО-Алания от 28.05.2018 г.) организованной преступной группы, в которую вошли также: Х.М.М., Ц.А.Б., М.Р.С., Х.А.Б., И.Б.В., А.Г.М., А.Д.Б. (все осуждены приговором Моздокского районного суда РСО-Алания от 28.05.2018 г.) и не установленные следствием лица, совместно с ними, при активном участии последних, в период с декабря 2011 по сентябрь 2012 года совершили мошенничество в особо крупном размере, а именно: хищение государственных денежных средств Российской Федерации, переданных в бюджет Пенсионного фонда РФ на реализацию мер государственной

поддержки, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», на сумму 26 846 219 рублей 37 копеек.

Назначая наказание, суд учел, что преступление С.М.М. совершено умышленно и оно по характеру и степени общественной опасности отнесено законом к категории тяжких преступлений, а также смягчающие и характеризующие его личность обстоятельства. С.М.М. назначено наказание по ч. 4 ст. 159.2 УК РФ в виде лишения свободы сроком в 3 года 3 месяца со штрафом в размере 300 000 рублей, с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима.

**Е.В. БОРЗЕНКО,**  
старший помощник прокурора.

**ТРЕБУЕТСЯ СПЕЦИАЛИСТ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК**

Администрации местного самоуправления Моздокского района требуется специалист по осуществлению закупок для муниципальных нужд (контрактный управляющий).

Квалификационные требования:  
1. Профильное высшее профессиональное образование (эксперт в сфере закупок) или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок (44-ФЗ);  
2. Стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Документы:

- личное заявление;
- анкета по установленной форме с приложением фотографии;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия паспорта;
- копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию.

Документы предоставляются в Администрацию местного самоуправления Моздокского района: г. Моздок, ул. Кирова, 37, кабинет №23.

**ОТКЛЮЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ**

В связи с текущим ремонтом электрических сетей МУП «МЭС» будет производиться **отключение электроэнергии** по следующим адресам:  
- 19 ноября с 8.30 до 12.00 - г. Моздок: ул. Полевая (№№83-89).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания №1193 от 11.11.2021 г. О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ ОТ 28.04.2021 Г. №436 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ОТДЕЛОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ ДОГОВОРОВ НА ПЕРЕДАЧУ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН, СПРАВОК ОБ УЧАСТИИ (НЕУЧАСТИИ) В ПРИВАТИЗАЦИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ЗАВЕРЕННЫХ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01.04.1996 г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», рассмотрев постановление Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания от 28.04.2021 г. №436 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги отделом муниципального имущества Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения «Выдача дубликатов договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан, справок об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений, заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества», постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания от 28.04.2021 г. №436 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги отделом муниципального имущества Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения «Выдача дубликатов договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан, справок об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений, заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.7 раздела 1 исключить слова «ФИО главы Моздокского городского поселения Бураев Таймураз Васильевич»;

1.2. Раздел 1 дополнить пунктом 1.8. следующего содержания:

«1.8. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;

- на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.mozdok-osetia.ru](http://www.mozdok-osetia.ru));  
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));

1.3. Раздел 2 дополнить пунктом 2.9. и 2.10. следующего содержания:

«2.9. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется средствами пожаротушения, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов). На территории, прилегающей к зданию, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта, в том числе не менее десяти процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается необходимыми для предоставления муниципальной услуги оборудованием, канцелярскими принадлежностями, офисной мебелью, телефоном, компьютером с возможностью печати, а также доступом к материалам в электронном виде или на бумажном носителе.

Прием заявителей осуществляется специалистами без предварительной записи в порядке очереди.

2.10. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги непосредственно от должностного лица при приеме заявителя, на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, посредством электронной почты, телефонной и почтовой связи;

- возможность получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, информационных стендах, с использованием справочных телефонов и электронного информирования, непосредственно в отделе муниципального имущества;

- отсутствие обоснованных жалоб заявителей».

1.4. Пункт 3.3. в разделе 3 переименовать в подпункт 3.2.3.

1.5. Раздел 3 дополнить пунктами 3.3., 3.4., 3.5., 3.6. следующего содержания:

«3.3. Прием заявления (запроса).

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является личное обращение заявителя в отдел муниципального имущества с заявлением для получения муниципальной услуги либо направление заявления в адрес Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения с использованием почтовой связи или в электронной форме.

Специалист отдела устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя). Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой систе-

мой идентификации и аутентификации при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Специалист отдела по общим, организационным вопросам и информационному обеспечению деятельности Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения регистрирует заявление в журнале входящей корреспонденции путем присвоения входящего номера и даты поступления документа, при необходимости на экземпляре заявителя ставится отметка о принятии заявления.

В случае поступления документов в электронном виде с использованием электронной подписи посредством электронного носителя и (или) информационно-коммуникационной сети общего пользования, включая сеть Интернет, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации специалист отдела по общим, организационным вопросам и информационному обеспечению деятельности Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения осуществляет распечатку заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе.

3.3.2. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок от одного до трех дней с даты его поступления в отдел по общим организационным вопросам и информационному обеспечению деятельности Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения. Регистрация заявления, поданного заявителем в электронном виде, осуществляется в день приема.

3.3.3. Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления.

3.4. Проверка наличия документов, находящихся в распоряжении отдела муниципального имущества, для исполнения.

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение зарегистрированного в установленном порядке заявления.

Для выдачи: дубликата договора на передачу жилых помещений в собственность граждан, заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества и являющихся документами постоянного срока хранения, справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений специалистами проводится анализ имеющихся в распоряжении отдела муниципального имущества ранее выданных договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан отнесенных к поступившим обращениям.

3.4.2. Срок выполнения административной процедуры – пять рабочих дней.

3.5. Подборка документов, находящихся в рас-

поряжении отдела муниципального имущества, для исполнения запроса.

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение ответственным за предоставление муниципальной услуги специалистом сведений о наличии в распоряжении отдела муниципального имущества договора на передачу жилых помещений в собственность граждан после проведенного анализа.

3.5.2. Специалист проводит работу по поиску в архиве отдела муниципального имущества необходимой документации.

3.5.3. Срок выполнения административной процедуры – пять рабочих дней.

3.6. Подготовка дубликата договора на передачу жилых помещений в собственность граждан, текста справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений, заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества.

3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является наличие в архиве отдела муниципального имущества необходимой документации, а в случае подготовки справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений – проведение поиска в электронной базе договоров приватизации.

3.6.2. Специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по результатам рассмотрения заявления:

- о выдаче дубликата договора на передачу жилых помещений в собственность граждан готовит: дубликат на основании подлинника договора, хранящегося в отделе муниципального имущества, проект письма о готовности запрашиваемых документов либо обоснованный отказ в предоставлении услуги;

- о выдаче заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества и являющихся документами постоянного срока хранения, готовит: копии необходимых документов на основании подлинных документов и передает их специалисту Администрации Моздокского городского поселения, ответственного за заверение копий, проект письма о готовности запрашиваемых документов либо обоснованный отказ в предоставлении услуги;

- о выдаче справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений готовит проект справки по результатам проведенного анализа электронной базы договоров приватизации, проект письма о готовности запрашиваемых документов либо обоснованный отказ в предоставлении услуги.

3.6.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача дубликата договора на передачу жилых помещений в собственность граждан, справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений, заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества, либо отказ в их выдаче».

1.6. Пункт 3.4. раздела 3 переименовать в пункт 3.7.

1.7. Пункт 3.5. раздела 3 переименовать в пункт 3.8.

(Окончание – на 6-й стр.)



## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ ОТ 28.04.2021 Г. №436 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ОТДЕЛОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ ДОГОВОРОВ НА ПЕРЕДАЧУ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН, СПРАВОК ОБ УЧАСТИИ (НЕУЧАСТИИ) В ПРИВАТИЗАЦИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ЗАВЕРЕННЫХ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА»

(Окончание. Начало – на 4-й стр.)

1.8. Разделы 4, 5 изложить в новой редакции следующего содержания:

«4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль соблюдения и исполнения специалистами отдела последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником отдела муниципального имущества.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, принятие мер по устранению соответствующих нарушений. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги или отдельные вопросы.

4.4. Проверка также может проводиться по конкретному обращению (жалобе) заявителя.

4.5. Муниципальные служащие и иные должностные лица, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут ответственность за незаконные решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Самостоятельной формой контроля за исполнением положений Административного регламента является контроль со стороны граждан, их объединений и организаций, который осуществляется путем направления обращений и жалоб в Администрацию местного самоуправления Моздокского городского поселения.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения

5.1. Заявитель вправе подать жалобу на решения и действия Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, его руководителя, должностных лиц, а также работников.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

5.2.2. Нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

5.2.3. Требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий,

представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.2.4. Отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5.2.5. Отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, муниципальными правовыми актами;

5.2.6. Затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, муниципальными правовыми актами;

5.2.7. Отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

5.2.8. Нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

5.2.9. Приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, муниципальными правовыми актами;

5.2.10. Требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Требования к порядку подачи жалобы:

5.3.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в Администрацию местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания по адресу: 363760, РСО-Алания, Моздокский район, г. Моздок, ул.

Кирова, 37;

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.4.2. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.4.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

5.4.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы:

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Заявители вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также вправе представлять документы либо их копии (при наличии), подтверждающие его доводы.

2. Приложение к административному регламенту изложить в новой редакции следующего содержания:

- «Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги:

1) Прием и регистрация заявления;

2) Проверка наличия документов, находящихся в распоряжении отдела муниципального имущества, для исполнения;

3) Подборка документов, находящихся в распоряжении отдела муниципального имущества, для исполнения запроса;

4) Подготовка дубликата договора на передачу жилых помещений в собственность граждан, текста справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений, заверенных копий документов, образующихся в процессе деятельности отдела муниципального имущества (письма об отказе).»

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /www.моздок-осетия.рф/.

4. Данное постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Врио главы Администрации  
местного самоуправления  
Моздокского городского поселения  
З.Б. ДЕМУРОВ.**

### УСЛУГИ ПОЛИГРАФИИ

Полиграфический участок МУП «Моздокский ИИЦ»: печатает газеты, художественные книги; изготавливает журналы и книги учета, бланки, переплеты разных видов, афиши, папки с горячим тиснением и без него, этикетки, листовки, визитки.

Телефон 3-26-30.



### В МЦ «INVITRO»

ведется ЗАПИСЬ НА ОПЕРАЦИИ И КОНСУЛЬТАЦИИ  
к врачу-оториноларингологу (ЛОР) **БЕРЕЗОВОЙ ЯНЕ ХАЗБИЕВНЕ** из г. Владикавказа.  
ПРИЁМ – 20 НОЯБРЯ.  
Врач высшей врачебной категории. Стаж работы – 16 лет.  
Операции проводятся с использованием лазерного аппарата.  
Адрес: г. Моздок, ул. Кирова, 116, запись по тел.: 3-40-30; 8(938)861-55-11.

### ОБЪЯВЛЕНИЯ

#### ПРОДАЖА НЕДВИЖИМОСТИ

• ДОМ (с. Троицкое). Тел. 8(928)4849455. 1834  
• СРОЧНО! ДОМ (ст. Луковская, ул. Щорса, 113) с мебелью. Тел.: 2-52-56, 8(928)4963929. 1917

### ЭКОПЛАСТ

(г. Прохладный, ул. Свободы, 183)

• ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА И ДВЕРИ  
• ОСТЕКЛЕНИЕ БАЛКОНОВ

МОСКИТНАЯ СЕТКА

КРЕДИТ. СКИДКИ.

Тел. 8(963)3943289

В ПОДАРОК!

КОРМА

• ЯЧМЕНЬ; ПШЕНИЦУ; КУКУРУЗУ; ОВЕС. Тел.: 57-2-34, 8(928)4936124 (ОГРН 311151003800011). 1882

УСЛУГИ

• САНТЕХНИЧЕСКИЕ работы. Тел. 8(928)0655787 (ОГРН 318151300001592). 1884

• РЕМОНТ и ПЕРЕТЯЖКА мягкой МЕБЕЛИ. Перевозка – бесплатно. Тел.: 3-27-52, 8(928)4906889 (Св-во №410151013700059). 1850

• ВЫКАЧИВАНИЕ поглощающих ЯМ. Тел. 8(928)4835204 (ОГРН 31515100002238). 1867

• ВЫКАЧИВАНИЕ поглощающих ЯМ. Без выходных. Тел.: 2-63-50, 38-1-38, 8(928)4804763 (ОГРН 310151017400012). 1813

• ВЫКАЧИВАНИЕ поглощающих ЯМ (новая машина). Тел.: 38-0-38, 8(928)8609592 (ОГРН 310151017400012). 1818

• ВЫКАЧИВАНИЕ поглощающих ЯМ. Тел. 8(928)0740580 (ОГРН 312151019200031). 1669

• ВЫКАЧИВАНИЕ поглощающих ЯМ. Без выходных. Тел.: 2-61-93, 8(928)4860738 (ОГРН 31515100002238). 1864

### ИЗВЕЩЕНИЯ

• ГБПУ «ММТТ» ПРОВОДИТ НАБОР на КУРСЫ подготовки ВОДИТЕЛЕЙ транспортных средств категории «В». Обращаться: г. Моздок, ул. Кирова, 93. Тел.: 8(928)4966642, 8(928)4954959 (ОГРН 1021500919494). 1766

### ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

• На молочную ферму (на территории РСО-Алания) – РАБОТНИКОВ с проживанием (возможно вахтовым методом). Тел. 8(928)9346684. 1914

Е-mail рекламной службы «МВ»: [mv.reklama@yandex.ru](mailto:mv.reklama@yandex.ru)

Коллектив МУП «Моздокский водоканал» скорбит и выражает искреннее соболезнование родным и близким в связи со смертью сотрудника **АВАКОВА Евгения Петровича**. 1931

Учредитель: Администрация местного самоуправления Моздокского района РСО-Алания (РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37). ИНДЕКС 53911. Газета зарегистрирована 11 февраля 2003 г. Южным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций, регистрационный номер ПИ 10-4934.

И.о. гл. редактора  
Ю.П. ПОГОРЕЛОВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ, ТИПОГРАФИИ: 363753 г. Моздок, ул. Шаумяна, 110. ТЕЛЕФОНЫ: редактор – 3-21-97, секретарь, бухгалтерия – 3-27-37 (факс), зав. отделом допечатной подготовки – 3-13-91, реклама – 3-28-36, корреспонденты – 3-31-31, заказ полиграфической продукции – 3-26-30. Адреса электронной почты: [mozdokvest@yandex.ru](mailto:mоздокvest@yandex.ru), для рекламы – [mv.reklama@yandex.ru](mailto:mv.reklama@yandex.ru)

Газета издается на русском и осетинском языках, выходит по вторникам, четвергам и субботам. Цена в розницу свободная. Доставку газет подписчикам осуществляет Моздокский главпочтамт, тел. отдела доставки 3-40-03.

Подписано в печать в 13.00 (по графику – в 13.00). Заказ 1641 Тираж 3400 экз.

Материалы со знаком ® и под рубриками «Деловая информация», «Репутация» печатаются на коммерческой основе. За их содержание редакция ответственность не несет. Газета отпечатана в МУП «Моздокский ИИЦ».